

# **CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO**

Bacino SALINE - PESCARA - ALENTO – FORO

**CHIETI**

D.G.R.A. n° 801 del 07/04/1997

Delibera Commissariale n° 831 del 19.12.2019.

OGGETTO: Consulenza tenuta contabilità speciali ed atti connessi – Studio Dr. Norscia Dino.-

L'anno duemiladiciannove, il giorno diciannove (19) del mese di dicembre (12) in Chieti, presso il Consorzio di Bonifica intestato, il Commissario regionale, Avv. Luciana Di Pierdomenico, nominato con D.P.G.R.A. n. 23 del 21 aprile 2017, con l'assistenza della Sig.ra Maria Simone, in qualità di Segretario verbalizzante, e con la presenza del Dott. Stefano Tenaglia in qualità di Direttore Generale, ha assunto la seguente delibera

## **IL COMMISSARIO REGIONALE**

Premesso:

che con Delibera n°214 del 04.07.2011 la Deputazione Amministrativa del Consorzio ha affidato al Dott. Norscia Dino l'incarico professionale di consulenza inerente alla tenuta della contabilità relativa alla attività commerciale del Consorzio e tutti gli atti connessi ai conseguenti rapporti di natura fiscale per il periodo di anni tre, decorrente dal 1° gennaio 2011;

che detto incarico è stato formalizzato con la convenzione-contratto stipulata il giorno 05.07.2011, nella quale sono state disciplinate tutte le condizioni per il relativo svolgimento;

che tra le clausole è stata inserita al punto 2) quella della durata con scadenza al 31.12.2013, tacitamente rinnovabile per anni tre agli stessi patti e condizioni, prevedendo al punto 8) il "Recesso" delle parti disciplinando per ciascuna di esse la condizione per poter esercitare tale diritto;

che con successive delibere, ultima commissariale n. 91 del 19.04.2017, la convenzione è stata rinnovata per ulteriori tre anni per il periodo 01.01.2017/31.12.2019 (erroneamente indicata quale data di scadenza 31.12.2020) agli stessi patti e condizioni dell'accordo stipulato in data 05.07.2011;

Vista la proposta di rinnovo per ulteriori tre anni agli stessi patti e condizioni, pervenuta dal Direttore Generale, dott. Stefano Tenaglia, per effetto della citata clausola prevista al punto 2), non avendo entrambe le parti esercitato il diritto del recesso, con la raccomandazione di consegnare all'Ente la situazione economico-patrimoniale entro il 30 aprile di ogni anno;

Rilevato che il Consorzio "può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando il mandato conferito, senza alcun obbligo di motivazione. In tale caso il Consorzio sarà comunque tenuto a rimborsare le spese sostenute ed a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta";

Visti i pareri favorevoli al riguardo espressi dai competenti uffici dell'Ente, allegati alla presente delibera;

Visti i pareri al riguardo espressi dai competenti uffici dell'Ente, allegati alla presente delibera;

Richiamata la delibera del Commissario Regionale n. 389 del 25.10.2018 di approvazione del Bilancio relativo all'esercizio 2019 e la successiva delibera commissariale n.710 del 24.10.2019 di variazione al Bilancio stesso;

Con i poteri conferitigli dal D.P.G.R.A. n° 23 del 21.04.2017

### **DELIBERA**

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2) Di rinnovare la convenzione con il dott. Norscia Dino per ulteriori tre anni per il periodo 01.01.2020/31.12.2022 agli stessi patti e condizioni dell'accordo stipulato in data 05.07.2011, con la raccomandazione di consegnare all'Ente la situazione economico-patrimoniale entro il 30 aprile di ogni anno;
- 3) Di prendere atto che la spesa di cui alla presente delibera sarà imputata al Cap. 45 denominato "Gestioni spese da gestioni speciali" del Bilancio di Previsione consortile 2020 e successivi;
- 4) Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

Letto, approvato e sottoscritto.-

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
F.to(Sig.ra Maria Simone)

IL COMMISSARIO REGIONALE  
F.to(Avv. Luciana Di Pierdomenico)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto dichiara che copia della presente deliberazione, ai sensi del vigente  
statuto consortile, è stata pubblicata all'albo consorziale, in Chieti, in modo consecutivo,  
dalle ore 13,30 del giorno 19.12.2019 alle ore 14,00  
del giorno 20.12.2019  
Chieti, lì 20.12.2019

Il Capo Ufficio Atti e Contratti  
F.to(Sig.ra Maria Simone)