

**DECRETO COMMISSARIALE N. 06 del 13 SETTEMBRE 2023.**

**OGGETTO: Conferimento incarico professionale al Dott. Marino Fiorà per lo svolgimento delle attività connesse all'Amministrazione Trasparente e al Piano Anticorruzione.**

### **IL COMMISSARIO REGIONALE**

**Vista** la L.R. 20 dicembre 2019, n. 45 “Nuove disposizioni in materia di Consorzi di bonifica per la razionalizzazione, l'economicità e la trasparenza delle funzioni di competenza. Abrogazione della legge regionale 10 marzo 1983, n. 11 (Normativa in materia di bonifica).”;

**Visto** lo Statuto Consortile approvato con Delibera del Commissario Regionale n. 695 del 06.11.2020;

**Considerato** che le modifiche apportate al nuovo Statuto consortile hanno introdotto il principio di separazione tra organi di indirizzo politico ed organi di gestione;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta della Regione Abruzzo n. 61 del 25 luglio 2023 con cui è stata nominata l'Avv. Daniela Valenza Commissaria regionale del Consorzio di Bonifica Centro Bacino Saline, Pescara, Alento e Foro;

**Considerato che** il Direttore Generale dell'Ente, Dott. Stefano Tenaglia, ricopre temporaneamente il ruolo di Dirigente *ad interim* del Servizio “Amministrativo”;

**Considerato**, inoltre, che lo stesso ricopre la carica di R.P.C.T. dell'Ente;

**Dato atto** che è pervenuta alla scrivente la nota prot. n. 7274/2023 in data 12.09.2023, con cui la Direzione ha rappresentato carenza di personale interno per lo svolgimento di attività ritenute di valore strategico per l'Ente;

**Dato atto** della necessità di individuare una professionalità con il compito di supportare, monitorare e implementare la sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e il Piano Anticorruzione del Consorzio di Bonifica “Centro”, in ossequio alle disposizioni di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013 e della legge n. 190/2012;

**Preso atto** della necessità di avere un supporto qualificato nello svolgimento di attività connesse alla cennata carica, i cui mancati adempimenti previsti dalla disciplina in materia di Anticorruzione e Trasparenza non sono rinviabili, esponendo l'Ente a possibili sanzioni da parte dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Anac);

### **Ritenuto**

- necessario, alla luce della situazione determinatasi, procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione professionale a soggetti in possesso di specifica professionalità nell'ambito

**Bacino SALINE - PESCARA - ALENTO – FORO  
CHIETI  
D.G.R.A. n° 801 del 07/04/1997**

del Servizio “Amministrativo” del Consorzio per supportare lo stesso nelle materie dell’Anticorruzione e della Trasparenza amministrativa nonché per la predisposizione del Piano anti Corruzione;

- che la prestazione risulta necessaria, indifferibile e urgente ed ha carattere specialistico;

**Visto** il *curriculum vitae* del Dott. Marino Fiorà, funzionario cat. D1 con profilo Amministrativo-Contabile dipendente di ruolo del Consiglio regionale dell’Abruzzo e attualmente in servizio presso l’U.S.R. 2016 Abruzzo, assegnato all’Ufficio “Assistenza Giuridica- Anticorruzione e Trasparenza” idoneo allo svolgimento delle funzioni e dei compiti dedotti nel presente decreto;

**Valutato** che il profilo professionale di che trattasi, per la formazione e gli studi indicati, risulta coerente con le necessità anzi descritte;

**Preso atto:**

- dell’accordo economico effettuato per le vie brevi con il dipendente interessato per cui viene convenuto in favore del dott. Marino Fiorà, a tutto il 31 dicembre 2023, un compenso totale lordo di € 3.500,00 ed ogni altro onere eventualmente a carico del Consorzio;
- che il pagamento sarà erogato a conclusione dell’incarico a seguito di presentazione di regolare relazione attestante l’attività effettivamente compiuta e sarà corrisposto nei termini di legge, fatto salvi eventuali ritardi causati da forza maggiore;

**Ritenuto** di dover affidare l’incarico professionale al Dott. Marino Fiorà;

**Richiamato** l’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001;

**Dato atto** che il presente incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente Decreto per accettazione, all’esito dell’autorizzazione *ex lege*;

**Visti**

- Il D.lgs n.165/2011 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- la legge n. 190/2012 recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- il D.lgs n. 33/2013 recante “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- gli art. 2222 e s.s. del Codice Civile, in ordine ai contratti per prestazioni d’opera intellettuale;

**Viste** le dichiarazioni rese dall’interessato ai sensi del D.lgs n. 33/2013;

**Visto** il parere di regolarità tecnico – amministrativa e di legittimità reso dal Direttore, con la propria firma apposta in calce al presente atto nonché il connesso parere favorevole di compatibilità finanziaria;

**Sentito** il Direttore Generale;



**DECRETA**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **di affidare** l'incarico di collaborazione professionale finalizzato al supporto specialistico nelle attività del Servizio "Amministrativo" dell'ente ed in particolare così come meglio specificato nelle premesse, al Dott. Marino Fiorà, già dipendente del Consiglio regionale dell'Abruzzo in servizio presso l'U.S.R. Abruzzo ed in particolare:
  - supporto e monitoraggio della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito del Consorzio;
  - supporto e monitoraggio del Piano Anticorruzione dell'ente e relative misure;
3. **di dare atto** che l'incarico sarà regolato dalle seguenti condizioni:
  - la durata della collaborazione inizierà dal giorno di sottoscrizione del presente decreto, per accettazione, all'esito dell'autorizzazione *ex lege* e avrà durata a tutto il 31/12/2023;
  - la collaborazione dovrà essere autorizzata ex art 53, D.lgs 165/2001 ss.mm.ii. dall'Ente di appartenenza, Consiglio regionale dell'Abruzzo;
  - l'incarico avrà per oggetto la collaborazione professionale di cui al punto 2, con il Servizio "Amministrativo" del Consorzio di Bonifica "Centro";
  - la collaborazione professionale in argomento sarà remunerata con un compenso totale lordo di € 3.500,00 ed ogni altro onere eventualmente a carico del Consorzio di bonifica "Centro", previa rendicontazione dell'interessato;
  - per eventuali trasferte per motivi di lavoro fuori dal territorio comunale del Consorzio, al collaboratore si applica la disciplina prevista per il rimborso ai dipendenti regionali;
4. **di impegnare** la spesa di cui al presente decreto al Cap. 67 denominato "Poste correttive delle entrate e sopravvenienze passive" n. impegno 1003/2023 del Bilancio di Previsione consortile 2023;
5. **di incaricare** l'Ufficio competente in materia del Consorzio per ogni adempimento conseguente la presente deliberazione;
6. **di provvedere** con successivi provvedimenti alla liquidazione delle spese di cui trattasi;
7. **di dare** al presente atto valore e contenuto sinallagmatico, mediante sottoscrizione per accettazione ad opera dell'incaricato, sicché il presente incarico si intende per scrittura privata ex art. 17 R.D. 17.11.1923 n. 2440, nel rispetto del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82 ss.mm.ii e in ossequio alla determinazione della Avcp (Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici) n. 1/2013, e di recente, ex plurimis, la quinta sez. del Consiglio di Stato, con sentenza n. 5138 del 3 settembre 2018, che interviene per confermare un orientamento consolidato verso la forma scritta *ad substantiam*, quale adempimento necessario per far sorgere il vincolo negoziale tra il soggetto pubblico e il privato professionista;
8. **di disporre** la pubblicazione nel sito web del Consorzio di Bonifica Centro nella sezione "Consulenti e collaboratori" dell'Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013.

Letto, approvato e sottoscritto



**CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO**

**Bacino SALINE - PESCARA - ALENTO – FORO  
C H I E T I**

**D.G.R.A. n° 801 del 07/04/1997**

**IL DIRETTORE**

**(Dott. Stefano Tenaglia)**

(firmato digitalmente)

**IL COMMISSARIO REGIONALE**

(Avv. Daniela Valenza)

(firmato digitalmente)



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato in data 14 settembre all'albo pretorio del Consorzio di Bonifica Centro e sul sito istituzionale nella Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE \ Provvedimenti \ *Provvedimenti Organi di indirizzo politico-amministrativo* ai sensi dell'art. 50, comma 1, dello Statuto approvato con Deliberazione commissariale n. 695 del 06.11.2020.

Chieti, li 14.09.2023

Il Capo Ufficio Atti e Contratti

Maria Giovanna Baldacci