

INFORMAZIONI PERSONALI	Cesare Sarchiapone
------------------------	--------------------

POSIZIONE RICOPERTA	Dirigente Agenzia del Demanio EPE
TITOLO DI STUDIO	Laurea in Ingegneria Civile

ESPERIENZA PROFESSIONALE	
DA 1/2018	Commissione Congruità
1/2016-12/2017	Presidente Commissione di Congruità
2015	Staff Direttore Centrale Gestione Patrimonio Immobiliare dello Stato Responsabile della prosecuzione delle attività del "Progetto Abruzzo"

1/2009-12/2014	Direttore Regionale Abruzzo e Molise (Fino al 31/10/2012 Filiale Abruzzo e Molise)
7/2008-12/2008	Direttore Filiale Abruzzo
3/2006-6/2008	Direttore Filiale Campania
5/2004-6/2008	Direttore Filiale Molise <i>ad interim</i>
4/2004-2/2006	Direttore Filiale Abruzzo
1/2004-4/2004	Direttore Filiale di Pescara
	Direttore di Ufficio di Ente Pubblico
DAL 2004	Agenzia del Demanio EPE
(2002 – 2003)	Direttore della Filiale Interprovinciale Pescara – Chieti dell'Agenzia del Demanio
	Direttore di Ufficio di Ente Pubblico
(1999 – 2001)	Dirigente del Reparto III dell'Ufficio di Pescara dell'Agenzia del Territorio
	Direttore di Ufficio di Ente Pubblico
(1993 – 1998)	Dal 1993 decorrenza giuridica per la nomina a dirigente presso l'amministrazione periferica dei catasti e dei servizi tecnici erariali
	Ufficio Tecnico Erariale
	Direttore di Ufficio di Ente Pubblico
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
1	

1979	Iscrizione all'albo degli Ingegneri di Pescara al n. 408
------	--

— Allegati: —

IMG-20190911-WA0001.jpg

141 kB

29/03/1977	Laurea in ingegneria Civile conseguita presso il Politecnico di Torino
COMPETENZE PERSONALI	
LINGUA MADRE	Italiano
COMPETENZE COMUNICATIVE	Ottime capacità comunicative e relazionali. Attitudine al lavoro di gruppo, maturata in numerose situazioni in cui era necessaria la collaborazione tra interlocutori diversi. Capacità di creare un clima di lavoro sereno e disteso, anche grazie all'innata disposizione all' ascolto e alla mediazione. Ottima capacità di analisi acquisita anche grazie alle esperienze professionali sopra elencate.
COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	Ottima flessibilità e spirito d'iniziativa, al fine di raggiungere i risultati di volta in volta prefissati. Forte senso di responsabilizzazione, sviluppato negli anni con l'assunzione di incarichi sempre più impegnativi. Ottime capacità organizzative e gestionali. Capacità di individuare le priorità, rispettando le scadenze e gli obiettivi stabiliti. Ottima capacità di problem solving, soprattutto in situazioni che richiedono decisioni tempestive ed efficaci.
COMPETENZE PROFESSIONALI	• Ottima esperienza nella gestione di progetti e nel coordinamento di gruppi di lavoro.
COMPETENZE INFORMATICHE	• Padronanza di base degli strumenti Microsoft "Word" e "Outlook"
ALTRE COMPETENZE	• Attività cicloamatoriale
PATENTE DI GUIDA	CAT. B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
RICONOSCIMENTI E PREMI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anno 2006 – Conferimento dell'onorificenza di Cavaliere al Merito della Repubblica Italiana</li> <li>• Anno 2012 – Conferimento dell'onorificenza di Ufficiale al Merito della Repubblica Italiana</li> </ul>
APPARTENENZA A GRUPPI / ASSOCIAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arbitro benemerito nell'ambito dell'Associazione Italiana Arbitri della FIGC</li> <li>• Anno 1997 – 2002 Vice presidente della sezione Arbitri di Pescara della FIGC</li> </ul>
DATI PERSONALI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".