



CONSORZIO DI BONIFICA CENTRO

Bacino Saline - Pescara - Alento – Foro

CHIETI



AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL'EVENTUALE SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DI UN INCARICO DI TEMPORARY MANAGER PER LA GESTIONE E L'OTTIMIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI DEPURAZIONE e/o TRATTAMENTO DEI RIFIUTI LIQUIDI CIVILE ED INDUSTRIALI

Lo scrivente Consorzio rende noto che intende procedere all'espletamento di una indagine di mercato esplorativa propedeutica all'individuazione di un Temporary Manager per la gestione e l'ottimizzazione del servizio di depurazione e/o trattamento dei rifiuti liquidi civili e industriali svolto dall'ente in ottemperanza alle Linee guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., aventi ad oggetto "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici". Al fine di selezionare i soggetti da interpellare si invitano gli operatori economici interessati a segnalare il proprio interesse, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso. Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse ai fini dell'affidamento diretto; quindi, con esso non viene indetta alcuna procedura di gara, trattandosi di mera indagine conoscitiva del mercato.

L'eventuale incarico sarà effettuato attraverso una valutazione "qualitativa" e "quantitativa" dei candidati.

La ricerca è rivolta ai candidati di entrambi i sessi (D. Lgs 198/2006) ed in rispetto del principio delle pari opportunità (L. 903/77).

1. OGGETTO

Conferimento di incarico da Temporary Manager con la forma del contratto di lavoro autonomo prevista dal comma 6 dell'art. 7 del D.lgs. n. 165 del 2001 per la gestione e l'ottimizzazione del servizio di depurazione e/o trattamento dei rifiuti liquidi civili e industriali.

L'incarico prevede il conferimento della "**delega ambientale**", ovvero il trasferimento delle responsabilità legate allo svolgimento delle attività di depurazione come disciplinate dal D.lgs. 152/2006 s.m.i. (codice ambientale) attraverso **procura notarile**. L'esecuzione del suddetto servizio comprende il conferimento di apposita delega di responsabilità civile e penale in relazione ad eventuali danni al Consorzio e/o qualsiasi soggetto terzo, pubblico o privato e/o danni ambientali, derivanti da negligenze o da una non corretta gestione degli impianti.

L'incarico ha natura di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2229 e seguenti del Codice civile, si configura come incarico di lavoro autonomo e pertanto non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

L'incarico conferito sarà svolto in piena autonomia organizzativa, tecnica ed economica con ampi poteri nella gestione delle risorse umane assegnate dall'ente al Settore VI – Ecologia e Ambiente, fermo restando il raccordo con l'Amministrazione consortile.

In particolare il Temporary Manager dovrà svolgere le seguenti attività:

- a) gestione tecnica, economica ed organizzativa degli impianti di depurazione (Vallepara, Buon Consiglio e San Martino) e/o trattamento dei rifiuti liquidi civili e industriali e sulle attività operative del settore Settore VI – Ecologia e Ambiente del Consorzio;
- b) perseguire il maggior livello di efficacia ed efficienza del Settore VI – Ecologia e Ambiente, introducendo tecniche di miglioramento continuo;
- c) elaborazione di report periodici delle attività svolte e dei risultati conseguiti, al fine di permettere al delegante di verificare il corretto espletamento da parte del delegato delle funzioni trasferite attraverso apposita "delega ambientale" in analogia alle previsioni di cui al comma 3 dell'art 16 del D.lgs. n. 81 del 2008 (Testo Unico della Sicurezza sul Lavoro - TUSL);
- d) gestione tecnica, economica ed organizzativa dell'impianto biologico, chimico fisico del depuratore di San Martino, con delega di responsabilità del processo depurativo e della conduzione;
- e) curare i rapporti con i relativi al servizio di trattamento rifiuti, predisponendo i relativi contratti;
- f) verificare ed eventualmente modificare il sistema di tariffazione dei rifiuti liquidi non pericolosi conferiti all'impianto;
- g) coordinamento attività di monitoraggio e controllo dei processi;
- h) elaborazione budget per la gestione degli impianti;
- i) controllo costi di gestione;
- j) gestione delle attività di approvvigionamento di beni e servizi con redazione delle relative specifiche tecniche;
- k) organizzazione e gestione degli interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata degli impianti di depurazione e loro componenti e/o apparecchiature;
- l) definizione di procedure di lavoro ed istruzioni operative per il sistema integrato Qualità Ambiente Sicurezza/Salute;
- m) attuazione di misure di prevenzione e protezione in materia di sicurezza del lavoro;
- n) promozione e valutazione di studi di fattibilità e progetti di adeguamento e sviluppo degli impianti di depurazione;
- o) gestione di tutti i rifiuti prodotti durante il funzionamento, secondo le norme di legge;
- p) gestione del personale interno e delle imprese in esterne;
- q) verificare il rispetto del "Regolamento per la gestione dei processi e delle procedure (meccanismi operativi) per il trattamento dei rifiuti liquidi e dei reflui" approvato con Deliberazione Commissariale n° 361 del 19.06.2020 (all. 4).

2. LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il Temporary Manager svolgerà la sua attività presso gli impianti di depurazione del Consorzio siti nel territorio del comune di Chieti.

3. DURATA E COMPENSO

L'incarico avrà durata di mesi dieci (10) a decorrere dal 01.07.2023 previa accettazione della "delega ambientale" conferita con procura notarile.

Il compenso, che verrà determinato dalla suddetta ricerca di mercato, non potrà superare la soglia dei € 135.000,00 (centotrentacinquemila/00) Iva esclusa e sarà liquidato in n. 10 rate mensili posticipate, previa presentazione di regolare fattura.

Gli interessati dovranno indicare nell'allegato "Valore del compenso" l'importo che ritengono congruo per l'espletamento della funzione dei Temporary Manager e, comunque nei limiti di cui sopra.

Il compenso onnicomprensivo corrisposto al delegato include ogni altro onere che lo stesso dovesse sostenere in relazione alla prestazione di cui al presente avviso, inclusi eventuali costi di vitto, viaggio e pernottamento.

L'Ente garantirà al Temporary Manager l'assistenza legale e la liquidazione di eventuali sanzioni pecuniarie, fatto salvo il diritto di rivalsa laddove si dovesse dimostrare, in sede giudiziaria, responsabilità imputabili al delegato.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'avviso esplorativo è rivolto ad operatori economici (come definiti dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016) in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

4.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 D. Lgs. 50/2016;

4.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:

a) se persona fisica deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti politici e civili;
2. non aver subito condanne penali, ancorché non definitive, per reati contro la Pubblica Amministrazione, nonché provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni a obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
3. essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni relative alla posizione di cui alla presente procedura;
4. possesso di laurea magistrale in Ingegneria ambientale, chimica, civile, idraulica, in Biotecnologie industriali, in Chimica, in Scienze biologiche o corrispondenti diploma di laurea/lauree degli ordinamenti precedenti ed equipollenti;
5. conoscenza dei processi biologici, fisici e chimici di trattamento acque e fanghi;
6. conoscenza delle attività inerenti alla manutenzione e la gestione delle infrastrutture/apparecchiature in uso presso gli impianti di depurazione;
7. conoscenza del trattamento biologico di rifiuti speciali non pericolosi operato in impianto di depurazione biologico che tratta acque reflue urbane e del pretrattamento chimico-fisico delle stesse tipologie di rifiuti prima della loro

- immisione nell'impianto biologico civile;
8. esperienza nella gestione tecnica e amministrativa in impianti analoghi sottoposti al regime giuridico dell'Autorizzazione Integrata Ambientale;
 9. esperienza lavorativa di almeno un anno nella gestione di almeno un impianto di depurazione (civile e/o industriale);
 10. conoscenza delle normative in materia ambientale (D.lgs 152/2006 e smi) e di sicurezza;
 11. conoscenza e capacità di utilizzo dei principali applicativi di Office;
 12. disponibilità a servizio di reperibilità;
 13. predisposizione al problem solving.

b) se persona giuridica deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

14. iscrizione nel registro delle imprese presso la competente CCIAA con oggetto sociale inerente lo svolgimento del servizio in affidamento (in questo caso dovrà indicare il professionista persona fisica in possesso dei requisiti cui conferire la delega ambientale);
15. assenza, in capo al titolare / soci / amministratori di una condanna penale con sentenza passata in giudicato o con decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei delitti elencati al precedente punto d) nonché di una delle misure di prevenzione previste dal Libro I, Titolo I, Capo II del D. Lgs. 159/11;
16. non essere sottoposto a fallimento, non essere in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e/o non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di queste situazioni;
17. non essere soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 231/01 o di altra sanzione che comporta il divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;
18. individuazione del Temporary Manager che intende proporre con i requisiti di idoneità professionale indicati per le persone fisiche.

c) possesso requisiti

Tutti i requisiti sopra stabiliti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine fissato dal presente avviso per la presentazione delle candidature, nonché al momento del conferimento dell'incarico presso il Consorzio per tutta la durata dello stesso.

5. ATTITUDINI

Saranno altresì valutate con attenzione anche alcune attitudini che sono ritenute indispensabili per ricoprire al meglio la posizione, quali:

- attitudine al rispetto delle prescrizioni generali di sicurezza aziendali;
- capacità di applicazione ed esecuzione di procedure operative;
- capacità relazionali, collaborazione e propensione al lavoro in team;
- capacità organizzative e di adattamento;
- buone doti di equilibrio, attenzione, precisione e ogni altra caratteristica che concorra a far ritenere la figura affidabile;
- possesso della patente di guida – Categoria B o superiore in corso di validità.

6. SOPRALLUOGO

Nei giorni 15.05.2023 e 16.05.2023 i candidati hanno la facoltà di svolgere un sopralluogo presso gli impianti di depurazione del Consorzio siti nel comune di Chieti previa richiesta da far pervenire a mezzo pec consorziocentro@pec.bonificacentro.it entro le ore 12.00 del 12.05.2023. A seguito del sopralluogo, da svolgersi dalle ore 9.00 alle ore 12.00 del giorno concordato, sarà rilasciato apposito attestato di sopralluogo che il candidato dovrà caricare nella "DOCUMENTAZIONE RICHIESTA". In caso di persona giuridica il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Temporary Manager individuato.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le modalità di partecipazione sono riportate nel Disciplinare Telematico.

Ai fini della presentazione a questo Consorzio della propria candidatura, si invitano i candidati ad inserire la propria istanza di manifestazione di interesse (all. 2) **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 maggio 2023** nel sistema telematico Net4market.

Non saranno prese in considerazione manifestazioni di interesse inviate con altre modalità.

8. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla manifestazione di interesse previste espressamente dal presente documento, non verranno prese in considerazione le istanze di partecipazione che rivelino mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta.

La documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante, in caso di sottoscrizione a mezzo di soggetto diverso dal legale rappresentante dovrà essere allegata copia della fonte dei poteri del soggetto sottoscrittore.

La documentazione da caricare a sistema sulla base delle indicazioni fornite nel Disciplinare telematico (all. 1) è di seguito indicata:

A) "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE" (all. 2) recante la forma di partecipazione, i dati generali del candidato e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione.

B) DGUE (Documento di Gara Unico Europeo): il predetto documento (all. 3) è messo a disposizione di ogni concorrente dal Consorzio.

Il Documento dovrà essere corredato da copia del documento di identità del sottoscrittore.

Secondo il disposto dell'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

C) CURRICULUM del professionista. Per i soggetti giuridici questi dovranno allegare il curriculum personale del tecnico/professionista che svolgerà personalmente l'incarico di Temporary Manager.

D) VALORE DEL COMPENSO (Allegato 5);

E) ATTESTATO DI SOPRALLUOGO.

F) POLIZZA ASSICURATIVA Responsabilità Civile Amministratore (D&O).

9. DOCUMENTAZIONE E COMUNICAZIONI

La documentazione può essere reperita sul sito Internet www.bonificacentro.it, nelle forme e nei termini di legge.

Il Consorzio utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione all'albo fornitori telematico della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la presenza e la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

10.FASE SUCCESSIVA ALLA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il presente avviso è da intendersi finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di candidati potenzialmente interessati.

Si evidenzia che a mezzo del presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non è indetta alcuna procedura di gara, né sono previste graduatorie di meriti e, quindi, attribuzione di punteggi: l'invito a produrre manifestazione di interesse costituisce esclusivamente un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione degli operatori economici operanti nel settore cui eventualmente affidare il servizio nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, rotazione, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità. Il presente avviso e la successiva ricezione di manifestazione di interesse non vincolano in alcun modo il Consorzio scrivente e non producono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Il Consorzio si riserva infine, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'eventuale affidamento in argomento senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati e di esperire altre forme di indagini di mercato o procedure di gara.

Parimenti, il Consorzio si riserva la facoltà di modificare, integrare, prorogare, sospendere, revocare, annullare il presente Avviso in relazione a nuove disposizioni di legge e/o per comprovate ragioni di interesse pubblico e/o per trasformazioni organizzative ed istituzionali e/o per sopravvenute esigenze di natura economico-finanziarie e comunque a proprio insindacabile giudizio, senza che in capo ai partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.

Si informa che il Consorzio tratterà i dati personali raccolti in conformità al Regolamento UE 2016/679 e successivi aggiornamenti e dunque in maniera lecita, corretta e trasparente.

Ai fini della presente procedura ed ai sensi di quanto contenuto all'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Generale, Dott. Stefano Tenaglia.

ALLEGATI

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti allegati:

1) Allegato 1 Disciplinare Telematico

- 2) Allegato 2 Istanza di partecipazione
- 3) Allegato 3 DGUE editabile
- 4) Allegato 4 Regolamento per la gestione dei processi e delle procedure (meccanismi operativi) per il trattamento dei rifiuti liquidi e dei reflui approvato con Deliberazione Commissariale n° 361 del 19.06.2020
- 5) Allegato 5 "Valore del compenso"

Chieti lì, 05.05.2023

Il Direttore Generale
Dott. Stefano Tenaglia



